

## **ASSE DI RIFERIMENTO STORICO SOCIALE (biennio)**

### **Asse di riferimento scientifico -tecnologico (triennio)**

#### **DISCIPLINA: DIRITTO-ECONOMIA Biennio Triennio**

#### **Competenze di riferimento generali:**

C1: Agire in riferimento ad un sistema di valori, coerenti con i principi della Costituzione, in base ai quali essere in grado di valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali, sociali e professionali;

C7: individuare e utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.

C8: utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento;

C10: Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi;

C11: Padroneggiare l'uso di strumenti tecnologici con particolare attenzione alla sicurezza e alla tutela della salute nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio

#### **SERVIZI COMMERCIALI**

CS1: Interagire nei sistemi aziendali riconoscendone i diversi modelli organizzativi, le diverse forme giuridiche con cui viene svolta l'attività e le modalità di trasmissione dei flussi informativi, collaborando alla stesura di documenti aziendali di rilevanza interna ed esterna e all'esecuzione degli adempimenti civilistici e fiscali ricorrenti.

CS3: Collaborare alle attività di pianificazione, programmazione, rendicontazione, rappresentazione e comunicazione dei risultati della gestione, contribuendo alla valutazione dell'impatto economico e finanziario dei processi gestionali.

CS6: Operare in sicurezza e nel rispetto delle norme di igiene e di salvaguardia ambientale, prevenendo eventuali situazioni di rischio.

CS7: Collaborare nella ricerca di soluzioni finanziarie e assicurative adeguate ed economicamente vantaggiose, tenendo conto delle dinamiche dei mercati di riferimento e dei macro-fenomeni economici nazionali e internazionali.

RISULTATI DI APPRENDIMENTO		
COMPETENZE		
<b>PRIMO ANNO</b>	<p>Saper valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali in ambito familiare, scolastico e sociale</p> <p>Identificare le forme di comunicazione e utilizzare le informazioni per produrre semplici testi multimediali in contesti strutturati verificando l'attendibilità delle fonti</p> <p>Utilizzare i principali dispositivi individuali e servizi di rete nell'ambito della vita quotidiana e in contesti di studio circoscritti rispettando le norme in materia di sicurezza e privacy</p> <p>Riconoscere le principali funzioni e processi di un'organizzazione e i principi di base dell'economia</p> <p>Utilizzare gli strumenti tecnologici affidati avendo cura della sicurezza, della tutela della salute nei luoghi di lavoro e della dignità della persona, nel rispetto della normativa di riferimento e sotto supervisione</p> <p>Distinguere il sistema azienda negli elementi principali</p> <p>Riconoscere i vari modelli organizzativi, anche dalla loro rappresentazione grafica</p> <p>Programmare e monitorare con criteri prestabiliti e sotto supervisione semplici attività in un contesto strutturato e un numero limitato di situazioni diversificate</p> <p>Riconoscere il ruolo sociale del lavoro e i soggetti che vi operano</p> <p>Comprendere le funzioni del sistema bancario</p>	
	ABILITÀ	CONOSCENZE
	<p>Comprendere l'importanza della certezza del diritto e cogliere l'importanza interpretativa delle norme</p> <p>Distinguere i concetti di capacità giuridica e di agire, riconoscere la finalità protettiva verso i soggetti a cui manca la capacità di agire</p> <p>Saper individuare le specificità dei rapporti giuridici e cogliere le motivazioni alla base della normativa relativa ai beni pubblici</p> <p>Saper distinguere gli elementi costitutivi dello Stato, le caratteristiche delle varie costituzioni, la differenza tra Statuto albertino e Costituzione italiana e le diverse forme di Stato e Governo</p> <p>Saper analizzare i principi fondamentali elencati nei primi 12 articoli della Costituzione</p> <p>Saper cogliere la differenza tra diritti civili, etico-politici e diritti economici</p> <p>Comprendere l'importanza dei diritti e doveri dei cittadini.</p> <p>Saper riconoscere i principali aspetti dei sistemi economici;</p> <p>Saper distinguere e confrontare i diversi soggetti economici.</p>	<p>Conoscere il diritto soggettivo e oggettivo, i caratteri e l'interpretazione delle norme</p> <p>Conoscere le fonti del diritto, la gerarchia delle fonti, l'efficacia delle norme nel tempo e nello spazio e la loro interpretazione</p> <p>Conoscere il significato di persona fisica, capacità giuridica, di agire e naturale incapace assoluto e relativo e le principali norme in tema di rapporto coniugale e filiazione.</p> <p>Conoscere il significato di organizzazione collettiva, persona giuridica e autonomia patrimoniale</p> <p>Conoscere il significato di rapporto giuridico, contratto, diritto e obbligo, bene libero e bene giuridico.</p> <p>Conoscere il significato di Stato, Nazione, popolo e popolazione, il concetto di sovranità e Costituzione.</p> <p>Conoscere i diritti civili, i diritti etico-sociali e i diritti economici (artt. 13-40), i principi ispiratori del nostro sistema economico (artt.41-47), i diritti e i doveri dei cittadini (artt.48-54)</p> <p>Conoscere i principi fondamentali dell'economia e i vari tipi di beni economici, bisogni e servizi</p> <p>Conoscere i diversi sistemi economici e le loro problematiche, il ruolo di famiglie, imprese e Stato</p>

<b>UDA 1</b>	IL DIRITTO E I SOGGETTI DEL DIRITTO	<p>Il diritto e le norme giuridiche;</p> <p>La famiglia e il rapporto giuridico;</p> <p>Le persone fisiche e le persone giuridiche.</p>	<p><b>PRODOTTO</b>          Compito di realtà individuale o di gruppo (prodotto multimediale, debate, studio di caso, analisi di un testo, articolo di giornale, analisi statistica, prodotto creativo laboratoriale, simulazione di situazione, costruzione di schemi, mappe e cartelloni, creazione di siti o pagine social, prodotto ludico, campagna pubblicitaria...)</p>	<p><b>VALUTAZIONE</b>          Compito di realtà per l'uda, valutazione formativa e sommativa in itinere per i contenuti disciplinari.</p>
<b>UDA 2</b>	I PRINCIPI FONDAMENTALI DELLA COSTITUZIONE	<p>Le diverse forme di Stato e le principali forme di Governo;</p> <p>I caratteri della nostra Costituzione;</p> <p>Analisi degli articoli 1-54 della Costituzione italiana.</p>		
<b>UDA 3</b>	LE BASI DELL'ECONOMIA	<p>Classificazione di beni, bisogni e servizi;</p> <p>I sistemi economici;</p> <p>I soggetti dell'economia: famiglia, imprese, Stato e resto del mondo;</p> <p>I cicli economici.</p>		
<b>UDA 4</b> <b>(Educazione civica)</b>	<p>FORMAZIONE DI BASE IN MATERIA DI PROTEZIONE CIVILE;</p> <p>L'EDUCAZIONE STRADALE.</p>	<p>Le norme giuridiche e le sanzioni penali;</p> <p>Il codice della strada e le sue prescrizioni.</p>		
<b>UDA 5</b> <b>(Educazione Civica)</b>	I PRINCIPI FONDAMENTALI DELLA COSTITUZIONE	Analisi e commento dall'articolo 1 all'8 della Costituzione italiana		

SECONDO ANNO	RISULTATI DI APPRENDIMENTO	
	COMPETENZE	
	<p>Saper valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali in ambito familiare, scolastico e sociale</p> <p>Identificare le forme di comunicazione e utilizzare le informazioni per produrre semplici testi multimediali in contesti strutturati verificando l'attendibilità delle fonti</p> <p>Utilizzare i principali dispositivi individuali e servizi di rete nell'ambito della vita quotidiana e in contesti di studio circoscritti rispettando le norme in materia di sicurezza e privacy</p> <p>Riconoscere le principali funzioni e processi di un'organizzazione e i principi di base dell'economia</p> <p>Utilizzare gli strumenti tecnologici affidati avendo cura della sicurezza, della tutela della salute nei luoghi di lavoro e della dignità della persona, nel rispetto della normativa di riferimento e sotto supervisione</p> <p>Distinguere il sistema azienda negli elementi principali</p> <p>Riconoscere i vari modelli organizzativi, anche dalla loro rappresentazione grafica</p> <p>Programmare e monitorare con criteri prestabiliti e sotto supervisione semplici attività in un contesto strutturato e un numero limitato di situazioni diversificate</p> <p>Riconoscere il ruolo sociale del lavoro e i soggetti che vi operano</p> <p>Comprendere le funzioni del sistema bancario</p>	
ABILITÀ	CONOSCENZE	
<p>Cogliere l'importanza sociale ed economica della funzione legislativa</p> <p>Individuare i legami tra l'attività del Governo e gli ideali delle classi sociali che esso rappresenta</p> <p>Riconoscere il ruolo di garante politico del Presidente della Repubblica</p> <p>Valutare l'effettiva applicazione dei principi relativi alla Pubblica Amministrazione</p> <p>Individuare la varietà e l'articolazione delle funzioni pubbliche (locali, nazionali e internazionali) in relazione agli obiettivi da conseguire</p> <p>Riconoscere i punti di forza e di debolezza delle principali organizzazioni internazionali</p> <p>Comprendere l'importanza della cittadinanza europea e il carattere sovranazionale dell'Unione Europea</p> <p>Riconoscere l'importanza dei fattori che condizionano domanda e offerta, analizzando il mercato e le diverse tipologie</p> <p>Comprendere il legame esistente tra moneta e suo potere d'acquisto</p> <p>Comprendere la funzione del sistema europeo e delle banche centrali</p> <p>Comprendere i principali indicatori economici di uno Stato e</p> <p>Saper analizzare i vari tipi di cambio e i loro effetti principali sul sistema economico</p>	<p>Conoscere la composizione e le funzioni del Parlamento, del Governo e del Presidente della Repubblica</p> <p>Conoscere il significato di processo, sentenza e funzione giurisdizionale</p> <p>Conoscere il Consiglio Superiore della Magistratura e Corte Costituzionale</p> <p>Conoscere il decentramento amministrativo, Regione, Provincia, Comune e città metropolitana</p> <p>Conoscere la storia e l'organizzazione delle Nazioni Unite, gli organi della UE e le politiche comunitarie.</p> <p>Conoscere La domanda e l'offerta, le diverse forme di mercato, concorrenza perfetta, imperfetta, oligopolio e monopolio.</p> <p>Conoscere le funzioni e il valore della moneta</p> <p>Conoscere la funzione del credito e delle banche, l'inflazione e la deflazione</p> <p>Conoscere i dati macroeconomici: PIL, PNL, RNL e reddito pro capite</p> <p>Conoscere il concetto di povertà assoluta e povertà relativa</p> <p>Conoscere I vari sistemi di cambio e i loro effetti sul sistema economico e la Bilancia dei pagamenti</p>	

<p><b>UDA 1</b></p>	<p>GLI ORGANI COSTITUZIONALI E GLI ORGANISMI ISTITUZIONALI</p>	<p>La struttura dello Stato italiano (Parlamento, Governo, Presidente della Repubblica);</p> <p>Gli apparati della Pubblica Amministrazione (magistratura e Corte Costituzionale);</p> <p>Gli enti locali (Regioni, Provincie e Comuni);</p> <p>Le organizzazioni internazionali e la loro struttura.</p>	<p>PRODOTTO</p> <p>Compito di realtà individuale o di gruppo (prodotto multimediale, debate, studio di caso, analisi di un testo, articolo di giornale, analisi statistica, prodotto creativo laboratoriale, simulazione di situazione, costruzione di schemi, mappe e cartelloni, creazione di siti o pagine social, prodotto ludico, campagna pubblicitaria...)</p>	<p>VALUTAZIONE</p> <p>Compito di realtà per l'uda, valutazione formativa e sommativa in itinere per i contenuti disciplinari.</p>
<p><b>UDA 2</b></p>	<p>LA POLITICA ECONOMICA</p>	<p>I concetti fondamentali dell'economia: la domanda, l'offerta e le diverse forme del mercato economico;</p> <p>La moneta e l'attività bancaria.</p>		
<p><b>UDA 3</b></p>	<p>REDDITO NAZIONALE E RELAZIONI ECONOMICHE</p>	<p>La politica economica nazionale: PIL, PNL, RNL;</p> <p>I cambi e il mercato valutario;</p> <p>La bilancia dei pagamenti.</p>		
<p><b>UDA 4 (Educazione civica)</b></p>	<p>EDUCAZIONE ALLA LEGALITA' E CONTRASTO ALLE MAFIE</p>	<p>Associazioni contro le mafie (LIBERA, beni confiscati alla mafia).</p>		

<b>UDA 5 (Educazione civica)</b>	EDUCAZIONE DIGITALE E TUTELA DELLA PRIVACY	Cittadinanza digitale, social privacy, netiquette.		
<b>UDA 6 (PCTO)</b>	LA TECNOLOGIA COME APPROCCIO AL MERCATO DEL LAVORO	Il mercato del lavoro, il centro per l'impiego e le agenzie per il lavoro.		

<b>TERZO ANNO</b>	<b>RISULTATI DI APPRENDIMENTO</b>	
	<b>COMPETENZE</b>	
	<p>Saper valutare fatti e orientare i propri comportamenti in situazioni sociali e professionali strutturate che possono richiedere un adattamento del proprio operato nel rispetto di regole condivise.</p> <p>Utilizzare le forme di comunicazione visiva e multimediale in vari contesti anche professionali, valutando in modo critico l'attendibilità delle fonti per produrre in autonomia testi inerenti alla sfera personale e sociale e all'ambito professionale di appartenenza</p> <p>Utilizzare le reti e gli strumenti informatici anche in situazioni di lavoro relative all'area professionale di riferimento</p> <p>Applicare i concetti fondamentali relativi all'organizzazione aziendale e alla produzione di beni e servizi, per l'analisi di semplici casi aziendali relativi al settore professionale di riferimento</p> <p>Utilizzare in modo avanzato gli strumenti tecnologici avendo cura della sicurezza, della tutela della salute nei luoghi di lavoro e della dignità della persona, rispettando le normative in autonomia</p> <p>Saper distinguere i vari aspetti della gestione analizzando singole operazioni in contesti mutevoli.</p> <p>Saper operare nel sistema informativo aziendale rapportandosi con i flussi informativi esterni ed interni della gestione.</p> <p>Collaborare alla gestione dei principali documenti aziendali curandone anche l'aspetto grafico, assicurando la conformità alle norme e individuando le modalità di realizzazione più adeguate</p> <p>Redigere semplici rappresentazioni di attività aziendali programmate in un contesto mutevole.</p> <p>Redigere rendicontazioni di semplici attività aziendali.</p> <p>Adottare semplici strumenti di comunicazione e promozione aziendale.</p> <p>Riconoscere le situazioni di rischio generale e specifico analizzando la documentazione</p> <p>Operare la scelta degli adeguati strumenti di calcolo finanziario in un numero limitato di situazioni diversificate</p>	
	<b>ABILITÀ</b>	<b>CONOSCENZE</b>

	<p>Distinguere i rapporti giuridici dai rapporti di fatto Distinguere giuridicamente persone fisiche, enti collettivi e persone giuridiche Comprendere l'ampiezza e i limiti del diritto di proprietà anche nella condizione di contitolarità Distinguere le diverse figure di diritti reali limitati</p> <p>Riconoscere in fattispecie concrete i diversi elementi del rapporto obbligatorio e la sua fonte Distinguere i fenomeni di successione nel debito e nel credito riconoscendo le principali conseguenze giuridiche per ciascuno Riconoscere la situazione di adempimento dell'obbligazione Riconoscere i vari modi di estinzione dell'obbligazione distinguere i diversi mezzi di tutela del creditore</p> <p>Distinguere i diversi modelli di sistemi economici Riconoscere gli effetti delle variazioni del prezzo sulla domanda e sull'offerta Riconoscere gli effetti della variazione della domanda e dell'offerta sul prezzo di mercato Distinguere le diverse forme di mercato Individuare l'equilibrio economico dell'impresa nelle varie forme di mercato</p>	<p>Elementi e caratteri del rapporto giuridico I soggetti del diritto Capacità giuridica, capacità di agire, Incapacità di agire e istituti di protezione degli incapaci i beni giuridici Diritto di proprietà Diritti reali su cosa altrui Situazioni possessorie</p> <p>Elementi del rapporto obbligatorio Fonti del rapporto obbligatorio Principali tipi di obbligazione Modi di modificazione soggettiva del rapporto obbligatorio Modi di estinzione del rapporto obbligatorio Conseguenze in caso di inadempimento Garanzie e mezzi di tutela per il creditore in caso di inadempimento</p> <p>Principali modelli teorici del sistema economico Concetto economico di mercato Leggi della domanda e dell'offerta Le varie forme di mercato i diversi tipi di costi di impresa I diversi tipi di ricavo di impresa l'equilibrio dell'impresa nelle varie forme di mercato</p>
--	---	---

<b>UDA 1</b>	I soggetti e l'oggetto del diritto	Le situazioni giuridiche soggettive Le capacità delle persone fisiche Gli enti collettivi Cose, beni e diritti reali Il diritto di proprietà e i modi di acquisto I diritti reali Le situazioni possessorie	<b>PRODOTTO</b> Compito di realtà individuale o di gruppo (prodotto multimediale, debate, studio di caso, analisi di un testo, articolo di giornale, analisi statistica, prodotto creativo laboratoriale, simulazione di situazione, costruzione di schemi, mappe e cartelloni, creazione di siti o pagine social, prodotto ludico, campagna pubblicitaria...)	<b>VALUTAZIONE</b> Compito di realtà per l'uda, valutazione formativa e sommativa in itinere per i contenuti disciplinari.
<b>UDA 2</b>	Il rapporto obbligatorio	Obbligazioni e il diritto di credito La successione nel rapporto obbligatori L'adempimento e l'inadempimento		
<b>UDA 3</b>	Il contratto	Gli elementi essenziali e accidentali del contratto Gli effetti del contratto L'invalidità del contratto Rescissione Risoluzione e Responsabilità extracontrattuale		

<p><b>UDA 4</b></p>	<p>Economia di mercato l'attività economica e i mercati</p>	<p>L'attività economica   I sistemi economici   Il mercato e le sue leggi L'equilibrio di mercato   Le diverse forme di mercato   Le scelte dell'imprenditore   La funzione di produzione   L'equilibrio nelle varie forme di mercato   L'impresa e la responsabilità sociale   I modelli dell'economia sostenibile</p>		
<p><b>UDA 5 (Educazione civica)</b></p>	<p>AGENDA 2030 PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE</p>	<p>Obiettivi 8-16-17</p>		
<p><b>UDA 6 (PCTO)</b></p>	<p>ELEMENTI DI BASE DELLA LOGISTICA E DEI TRASPORTI</p>	<p>Introduzione alla logistica Il contratto di logistica I problemi di scelta Il packaging L'esportation</p>		
<p><b>UDA 7 (Educazione civica)</b></p>	<p>EDUCAZIONE AL RISPETTO E ALLA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE E DEI BENI PUBBLICI COMUNI</p>	<p>Analisi e Commento Art. 9 Cost. e le Smart City</p>		



<b>QUARTO ANNO</b>	<b>RISULTATI DI APPRENDIMENTO</b>
	<b>COMPETENZE</b>

	<p>Saper valutare fatti e orientare i propri comportamenti in situazioni sociali e professionali soggette a cambiamenti che possono richiedere un adattamento del proprio operato nel rispetto di regole condivise e della normativa specifica di settore</p> <p>Utilizzare strumenti di comunicazione visiva e multimediale per produrre documenti complessi, scegliendo le strategie comunicative più efficaci rispetto ai diversi contesti inerenti alla sfera sociale e all'ambito professionale di appartenenza.</p> <p>Utilizzare le reti e gli strumenti informatici in modalità avanzata in situazioni di lavoro relative al settore di riferimento, adeguando i propri comportamenti al contesto organizzativo e professionale</p> <p>Applicare i concetti fondamentali relativi all'organizzazione aziendale e alla produzione di beni e servizi per la soluzione di casi aziendali relativi al settore professionale di riferimento, utilizzando anche documentazione tecnica e tecniche elementari di analisi statistica e matematica</p> <p>Utilizzare in modo avanzato gli strumenti tecnologici avendo cura della sicurezza, della tutela della salute nei luoghi di lavoro, della dignità della persona, dell'ambiente e del territorio, rispettando le normative specifiche dell'area professionale ed adottando comportamenti adeguati al contesto</p> <p>Interpretare ed applicare la normativa civilistica in riferimento alle diverse forme giuridiche di un'impresa, in funzione degli obiettivi aziendali, in un contesto strutturato e in presenza di possibili mutamenti del contesto.</p> <p>Rilevare i principali fatti di gestione con adeguate metodologie</p> <p>Condurre la break even analysis in un contesto strutturato con situazioni mutevoli</p> <p>Comprendere il valore della sostenibilità ambientale per adottare in modo consapevole comportamenti rispettosi dell'ambiente e in particolare in ambito aziendale.</p> <p>Individuare soluzioni finanziarie adeguate a specifiche esigenze aziendali</p>	
	<b>ABILITÀ</b>	<b>CONOSCENZE</b>
	<p>Distinguere le diverse figure di imprenditori e i diversi statuti Riconoscere la normativa dei diversi beni aziendali, dei segni distintivi dell'impresa e della libera concorrenza</p> <p>Cogliere gli aspetti caratteristici e le differenze della normativa delle società di persone, società di capitali e società mutualistiche</p> <p>Distinguere e analizzare i dati della contabilità nazionale, i fattori che influenzano la domanda aggregata e i problemi della crescita economica nel breve e lungo periodo</p> <p>Riconoscere una politica economica anticiclica e le cause che determinano il sottosviluppo</p> <p>Riconoscere i canali monetari e bancari e i fattori che influenzano la variazione della domanda di moneta Riconoscere le conseguenze dell'inflazione, le varie operazioni bancarie e distinguere il ruolo e le funzione della Borsa valori</p>	<p>Caratteri e tipi di imprenditore Normativa relativa all'imprenditore, all'azienda e ai negozi di disposizione Lineamenti giuridici in materia di segni distintivi, creazioni dell'ingegno e libertà di concorrenza</p> <p>Art.2247 c.c. tratti essenziali del contratto di società e vari tipi di società;</p> <p>Normativa di riferimento in materia di società di persone, società di capitali e società mutualistiche</p> <p>Principali dati della contabilità nazionale Le diverse forme della distribuzione della ricchezza Politiche economiche dello sviluppo Cicli economici e cause del sottosviluppo I vari tipi di moneta Il valore e il fenomeno dell'inflazione monetaria Il sistema bancario nazionale e internazionale Il funzionamento della Borsa valori e i principali strumenti finanziari</p>

<b>UDA 1</b>	IMPRENDITORE IMPRESA AZIENDA	Tipi di impresa L'imprenditore e lo statuto dell'imprenditore commerciale L'azienda e i segni distintivi Le creazioni dell'ingegno e la normativa a tutela della libera concorrenza	PRODOTTO Compito di realtà individuale o di gruppo (prodotto multimediale, debate, studio di caso, analisi di un testo, articolo di giornale, analisi statistica, prodotto creativo laboratoriale, simulazione di situazione, costruzione di schemi, mappe e cartelloni, creazione di siti o pagine social, prodotto ludico, campagna pubblicitaria...)	VALUTAZIONE Compito di realtà per l'uda, valutazione formativa e sommativa in itinere per i contenuti disciplinari.
<b>UDA 2</b>	LE SOCIETÀ DI PERSONE E LE SOCIETÀ DI CAPITALI	La classificazione delle società: normativa in materia di società semplice, società in nome collettivo, società in accomandita semplice, società per azione, le altre società lucrative di capitali, società mutualistiche Normativa ambientale		
<b>UDA 3</b>	LA DIMENSIONE MACROECONOMICA	La contabilità nazionale Prodotto e reddito nazionale e impieghi del reddito nazionale Crescita e sviluppo del sistema economico I cicli economici e il problema distributivo La questione ecologica e il sottosviluppo		

<p><b>UDA 4</b> <b>(Educazione civica)</b></p>	<p>LA DIMENSIONE ECONOMICA MONETARIA</p>	<p>Evoluzione dei mezzi di pagamento Tipi di moneta L'offerta di moneta Il mercato monetario Il valore della moneta L'inflazione e le politiche inflazionistiche L'attività creditizia delle banche Il sistema bancario italiano La Borsa valori Gli strumenti finanziari I contratti di Borsa</p>		
<p><b>UDA 5</b> <b>(Educazione civica)</b></p>	<p>UMANITA' ED UMANESIMO DIGNITA' E DIRITTI UMANI TITOLO</p>	<p>Dichiarazione Universale Dei Diritti Umani – Onu 10 Dic. 1948 Carta Dei Diritti Fondamentali dell'UE – Trattato Di Nizza 2001</p>		
<p><b>UDA 5</b> <b>(PCTO)</b></p>	<p>LA GESTIONE DEL MAGAZZINO</p>	<p>Individuare i fattori di rischio Responsabilità dei lavoratori all'interno del magazzino I database La logistica nel magazzino Problemi di ottimizzazione</p>		
<p><b>UDA 6</b> <b>(Educazione civica)</b></p>	<p>IL LAVORO: ESSERE CONSAPEVOLI DEL VALORE E DELLE REGOLE DELLA VITA DEMOCRATICA</p>	<p>Il lavoro nella Costituzione: artt. 1, 4, 35, 36, 37, 39,40 La disoccupazione, la politica economica a sostegno del lavoro, il lavoro subordinato, Centro per l'impiego, INPS</p>		

<b>QUINTO ANNO</b>	<b>RISULTATI DI APPRENDIMENTO</b>
--------------------	-----------------------------------

	<b>COMPETENZE</b>	
	<p>Saper valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali, sociali e professionali per costruire un progetto di vita orientato allo sviluppo culturale, sociale ed economico di sé e della propria comunità</p> <p>Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio e di lavoro e scegliere le forme di comunicazione visiva e multimediale maggiormente adatte all'area professionale di riferimento per produrre testi complessi.</p> <p>Utilizzare le reti e gli strumenti informatici in modalità avanzata in situazioni di lavoro relative al settore di riferimento, adeguando i propri comportamenti al contesto organizzativo e professionale, anche nella prospettiva dell'apprendimento permanente</p> <p>Utilizzare concetti e modelli relativi all'organizzazione aziendale, alla produzione di beni e servizi e alla evoluzione del mercato del lavoro per affrontare casi pratici relativi all'area professionale di riferimento</p> <p>Padroneggiare, in autonomia, l'uso degli strumenti tecnologici con particolare attenzione alla sicurezza e alla tutela della salute nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio</p> <p>Interagire nei sistemi aziendali riconoscendone i diversi modelli organizzativi, le diverse forme giuridiche con cui viene svolta l'attività e le modalità di trasmissione dei flussi informativi, collaborando alla stesura di documenti aziendali di rilevanza interna ed esterna e all'esecuzione degli adempimenti civilistici e fiscali ricorrenti.</p> <p>Collaborare alle attività di pianificazione, programmazione, rendicontazione, rappresentazione e comunicazione dei risultati della gestione, contribuendo alla valutazione dell'impatto economico e finanziario dei processi gestionali</p> <p>Collaborare nel miglioramento delle condizioni di igiene, sicurezza e di salvaguardia ambientale, prevenendo eventuali situazioni di rischio</p> <p>Collaborare nella ricerca di soluzioni finanziarie e assicurative adeguate ed economicamente vantaggiose, tenendo conto delle dinamiche dei mercati di riferimento e dei macro-fenomeni economici nazionali e internazionali</p>	
	<b>ABILITÀ</b>	<b>CONOSCENZE</b>

	<p>Individuare all'interno del rapporto di lavoro subordinato il complesso delle situazioni giuridiche attive e passive Riconoscere e distinguere le varie cause di cessazione del contratto di lavoro subordinato Cogliere le differenze tra gli strumenti contrattuali alternativi al contratto di lavoro subordinato</p> <p>Saper utilizzare il documento informatico, la fattura elettronica, la PEC Individuare le regole a tutela della riservatezza e i vari obblighi dei soggetti incaricati del trattamento dei dati personali</p> <p>Saper distinguere le diverse forme di legislazione sociale e i diversi tipi di trattamenti previdenziali Saper individuare le caratteristiche del SSN Saper individuare le figure preposte alla sicurezza sul lavoro</p> <p>Saper reperire le informazioni economiche utilizzando i canali informatici istituzionali e non Saper interpretare e confrontare i fenomeni economici nel tempo e nello spazio Saper distinguere le varie forme di entrate pubbliche e le caratteristiche dei diversi tributi Individuare i possibili controlli che l'amministrazione finanziaria può porre in essere ed essere in grado di orientarsi tra gli strumenti deflattivi del contenzioso tributario</p> <p>Distinguere le diverse forme di politica economica in base ai sistemi economici Distinguere le diverse forme di internazionalizzazione delle imprese Pregi e difetti della globalizzazione Pregi e difetti dei principali regimi dei cambi Distinguere le sezioni della bilancia dei pagamenti e le tipologie di interventi per l'aggiustamento degli squilibri</p>	<p>Principi fondamentali del diritto del lavoro. Principali tipologie di contratti di lavoro subordinato. Strumenti di autotutela sindacale. Procedimenti di risoluzione delle controversie del rapporto di lavoro</p> <p>Efficacia probatoria dei documenti giuridici ed informatici. La fattura elettronica, la posta certificata. La normativa in materia di privacy</p> <p>Il sistema previdenziale italiano I diversi tipi di pensione. I trattamenti previdenziali a sostegno del reddito. L'assistenza sociale e il SSN</p> <p>Conoscere i principali canali di informazione economica. Conoscenza dei principali strumenti di misurazione dei fenomeni economici e finanziari. Conoscenza dei principali documenti economici pubblici</p> <p>I principi generali dei sistemi tributari. Le imposte che compongono l'attuale sistema tributario italiano. I principali istituti e strumenti che regolano i rapporti tra fisco e contribuente</p> <p>Le principali forme di politica commerciale. Gli strumenti protezionistici. Le principali organizzazioni economiche internazionali. Principi generali in materia di cambio delle valute. Soggetti e autorità che operano sui mercati valutari. I principali regimi di cambio. Il sistema monetario europeo, caratteristiche e composizione della bilancia dei pagamenti</p>
--	---	--

<b>UDA 1</b>	IL RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO	Il diritto del lavoro, il contratto di lavoro subordinato, i diritti del lavoratore subordinato, gli obblighi e i poteri del datore di lavoro, la sospensione e la cessazione del rapporto di lavoro, i contratti di lavoro speciali, la tutela sindacale dei lavoratori	<b>PRODOTTO</b> Compito di realtà individuale o di gruppo (prodotto multimediale, debate, studio di caso, analisi di un testo, articolo di giornale, analisi statistica, prodotto creativo laboratoriale, simulazione di situazione, costruzione di schemi, mappe e cartelloni, creazione di siti o pagine social, prodotto ludico, campagna pubblicitaria...)	<b>VALUTAZIONE</b> Compito di realtà per l'uda, valutazione formativa e sommativa in itinere per i contenuti disciplinari.
<b>UDA 2</b>	I DOCUMENTI INFORMATICI	I documenti giuridici, i documenti informatici e la firma digitale, la posta elettronica certificata e la fattura elettronica, il trattamento dei dati personali		

<b>UDA 3</b>	LA LEGISLAZIONE SOCIALE	Il sistema di sicurezza sociale, il sistema previdenziale, le pensioni, la legislazione sociale, l'assistenza sociale, la legislazione in materia di sicurezza sul lavoro, il Testo Unico sulla sicurezza del lavoro 81/2006, i componenti del servizio di prevenzione e di protezione		
<b>UDA 4</b>	LE INFORMAZIONI E I DOCUMENTI DELL'ECONOMIA	L'informazione economica, l'informazione finanziaria, i documenti della contabilità nazionale, gli indicatori della finanza pubblica		
<b>UDA 5</b>	IL SISTEMA TRIBUTARIO	Il Bilancio dello Stato, il sistema tributario italiano, le imposte dirette, le imposte indirette, le imposte regionali e locali, i rapporti tra il fisco ed il contribuente		
<b>UDA 6</b>	I RAPPORTI ECONOMICI INTERNAZIONALI	Il commercio internazionale, l'UE, il commercio internazionale e la globalizzazione, la bilancia dei pagamenti.		
<b>UDA 7 (Educazione civica)</b>	LE PROBLEMATICHE CONNESSE AL MONDO DEL LAVORO: MOBBING, CAPORALATO E SFRUTTAMENTO	Il lavoro freelance e i diritti correlati, la legge 81/2017 Il mobbing e il freelance Costituzione, codice civile e D.Lgs 198/2006 e D.Lgs 81/2008		
<b>UDA 8 (PCTO)</b>	I REATI CONNESSI CON LE DIPENDENZE	Artt. 93-95, normativa nazionale		

<b>UDA 9 (Educazione civica)</b>	ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI UNIONE EUROPEA	ED	Organizzazioni internazionali: struttura e funzioni Funzione e ruolo di: ONU NATO G 8, G20 WTO,OCS Commento art. 3 Cost.		
--------------------------------------	--	----	---	--	--

### Evidenze

Usare un metodo di studio autonomo e flessibile per selezionare e organizzare le informazioni, utilizzando gli strumenti e le strategie, al fine di riconoscere problemi e risolverli in tempi ottimizzati. Selezionare le fonti dirette e indirette, verificarne l'attendibilità e utilizzarle, per trarne informazioni, che rielaborate consentano la produzione di testi e/ o progetti, documentati

Reperire, rielaborare e utilizzare le informazioni provenienti da campi diversi (tecniche, giuridiche, linguistiche, economiche, ecc.), che siano necessarie per attuare progetti, gestire situazioni, risolvere efficacemente problemi in differenti contesti: personali, scolastici, professionali.

Colloca l'esperienza personale in rapporto alla convivenza dentro i valori della Costituzione.

Individua, comprende e giustifica termini e concetti di un documento giuridico in rapporto alla convivenza.

Assume responsabilità in relazione a compiti affidati o autonomamente intrapresi o ad azioni personali.

Mette a disposizione le proprie capacità e risorse nell'ambito della vita di relazione, rispetto alle persone, alle cose e all'ambiente.

Reperisce le fonti normative e individua le procedure pertinenti alla soluzione di problemi generali e/o professionali.

Utilizza efficacemente i servizi in Rete per approfondire la conoscenza del proprio territorio e per rapportarsi con le Istituzioni.

Individua e utilizza conoscenze, abilità e capacità argomentative, relazionali e comunicative, per affrontare e gestire problemi di natura sociale e di convivenza anche relativi all'ambiente e alla sicurezza

Organizzare un'attività, utilizzando le risorse a disposizione.

Leggere, comprendere e analizzare testi di natura giuridico - economica e dati statistici.

Preparare ed esporre, anche con l'ausilio di strumenti multimediali, interventi illustrativi sulla realtà economica locale

### Rubrica Valutativa Competenze

Livello Iniziale	Livello Base	Livello Intermedio	Livello Avanzato
Sotto diretta e continua supervisione, riconosce le essenziali regole giuridiche e sociali e la loro utilità in riferimento ad una situazione ben determinata. Coglie le situazioni previste in caso di mancato rispetto in riferimento a talune regole giuridiche. Coglie i principali ordinamenti giuridici le funzioni coinvolte in ordine alla vita sociale e all'ambiente.	Con una certa autonomia ed in situazioni semplici, comprende la necessità di norme che regolano il sistema sociale e coglie l'importanza del rispetto della regola e l'opportunità del controllo. Distingue le norme giuridiche dalle altre norme e comprende la funzione. È consapevole delle responsabilità e delle sanzioni previste. Comprende le principali responsabilità del cittadino in ordine alla vita sociale e all'ambiente, identificando con chiarezza le istituzioni coinvolte e i loro compiti.	In autonomia, e adeguandosi a contesti sociali e istituzionali diversi: comprende la finalità delle norme che regolano il sistema sociale, coglie l'importanza del rispetto della regola e l'opportunità del controllo, condividendo la necessità di un orientamento al bene, distingue con sicurezza le norme giuridiche dalle altre norme e ne comprende la funzione e i fondamenti ordinamentali. È consapevole delle responsabilità e delle sanzioni previste, comprende le diverse responsabilità del cittadino in ordine alla vita sociale e all'ambiente, cogliendone i fondamenti giuridici e identificando con chiarezza le istituzioni coinvolte e i loro compiti.	Sapendosi autogestire in piena autonomia: individua le caratteristiche fondamentali delle norme giuridiche, ne comprende la funzione di fondamenti ordinamentali entro il contesto sociale ed istituzionale, comprende pienamente le diverse responsabilità del cittadino in ordine alla vita sociale ed alla cura dell'ambiente, i fondamenti giuridici e le istituzioni coinvolte si pone in un atteggiamento attivo e propositivo di confronto, coordinamento, organizzazione e guida nei confronti degli altri.

**Rubrica Valutativa Conoscenze disciplinari**

Si rimanda alle griglie presenti nel PTOF.